



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา มาปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการ มีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบคัดเลือกที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

๒.๒ คุณสมบัติความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งใดต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามประกาศลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช กำหนดไว้แต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบ (ภาคผนวก ก) และ (ภาคผนวก ข)

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสอบ และกำหนดสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ กำหนดวันรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (ในวันรับสมัคร) ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันพฤหัสบดี ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬาราชบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันจันทร์ ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬาราชบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช และเว็บไซต์ <http://www.thungpho.go.th>

๓.๓ กำหนดสอบตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ความรู้ทั่วไป (ภาค ก) วันพฤหัสบดี ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. กำหนดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๐.๓๑-๑๒.๐๐ น. กำหนดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันศุกร์ ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬาราชบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบ (ภาคผนวก ก)

๓.๔ กำหนดสอบตำแหน่งคนงาน สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันศุกร์ ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬาราชบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบ (ภาคผนวก ข)

๓.๕ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬาราชบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช และเว็บไซต์ <http://www.thungpho.go.th>

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาด หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง อันเกิดจากผู้สมัครด้วยเหตุผลใดๆ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์อาจไม่รับสมัครสอบหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕. หลักเกณฑ์และเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) สำเนาใบรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘, สด. ๔๓ เฉพาะเพศชาย)
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๓/๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๗) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (๘) ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๕.๒ หลังตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรหรือถูกยกเลิการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดใน (ภาคผนวก ก) และ (ภาคผนวก ข) แนบท้ายประกาศนี้

๗. อัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดใน (ภาคผนวก ก) และ (ภาคผนวก ข) แนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้เลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ภาคข้อเขียนมากกว่าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้าหากเท่ากันอีก จะถือเอาผู้ที่ได้คะแนนคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลมากกว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ถือเอาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๙. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหา

๘.๑ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบสรรหา
อย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ใหม่ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ครั้งนี้ให้เป็นอันยกเลิก

๘.๒ ผู้ที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิก
การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
และแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและ
เลือกสรรได้ในแต่ละตำแหน่ง ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครศรีธรรมราช

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของ
คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ให้เกิดความ
เป็นธรรมเสมอภาค เป็นสำคัญ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุชาติ เกิดศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สังกัด สำนักงานปลัด
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการแต่งตั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับ ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ใน ระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างสำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบโดยวิธีสอบปรนัย (๑๐๐ คะแนน)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้
 - ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น
 - ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมืองปัจจุบัน
 - ๑.๓ ความรู้ความสามารถทั่วไป

ทดสอบโดยวิธีสอบปรนัย (๑๐๐ คะแนน)

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้
 - ๒.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
 - ๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
 - ๒.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ทดสอบโดยวิธีสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๓. ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม รวมทั้งการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและ บุคลิกภาพอย่างอื่น

.....

(ภาคผนวก ข.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สังกัด สำนักปลัด

ตำแหน่ง คนงาน

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างสำหรับผู้ที่มีการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หมายเหตุ - หลักเกณฑ์นี้เป็นเพียงกรอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม